

Forslag til afdelingsmøde



Navn:	
Adresse:	
Afdelingens navn:	
Dato for afdelingsmøde:	
Hvad går dit forslag ud på? Formuler det som et spørgsmål, der kan stemmes ja eller nej til.	
Hvad får afdelingens beboere ud af at stemme ja til dit forslag?	
Kan du supplere med yderligere oplysninger, der er relevante for dit forslag (f.eks. bilag, budget eller lignende)?	
Dato og underskrift	

På næste side finder du en vejledning vedrørende det at stille forslag til et afdelingsmøde, som vi vil bede dig om at læse.

Vi gør opmærksom på, at vi vil videreformidle dit forslag samt din adresse til de øvrige beboere i afdelingen, når du indsender dit forslag.

Forslag til afdelingsmøde



Vejledning

Som beboer i en afdeling har du adgang til det årlige afdelingsmøde og stemmeret. Har du en god ide, som kan gøre din afdeling til et endnu bedre sted at bo? Så kan du inden afdelingsmødet sende den som et forslag, som afdelingsmødet skal tage stilling til.

Sådan gør du:

- Dit forslag kan stilles ved at bruge blanketten "Forslag til afdelingsmøde".
- Dit forslag skal udformes, så der kan stemmes ja eller nej til forslaget.
- Du skal indsende én blanket for hvert forslag, du vil stille.
- Dit forslag skal afleveres til afdelingsformanden senest 2 uger før afdelingsmødet.
- Forslaget sendes på afdelingsformandens mail-adresse, som du finder på afdelingens hjemmeside, eller lægges i bestyrelsens postkasse (adressen finder du på afdelingens hjemmeside).
- På afdelingsmødet får du mulighed for at fortælle, hvorfor du stiller forslaget.
- Er der et flertal, som stemmer for dit forslag, bliver det vedtaget.

På www.lejerbo.dk under fanen "Persondata" kan du læse mere om, hvordan vi i øvrigt behandler dine persondataoplysninger. Her kan du også læse om dine rettigheder i forbindelse med vores behandling af dine personoplysninger.